

Solicitud:

OFERTA EMPLEO PÚBLICO:
CONVOCATORIA:
DENOMINACIÓN DE LA PLAZA:

SISTEMA DE ACCESO:
SISTEMA DE SELECCIÓN:

Datos del Solicitante

| | |
|--------------------|----------|
| Nombre y Apellidos | NIF |
| Dirección completa | Teléfono |
| Correo electrónico | Móvil |

Autobaremación de méritos alegados acreditados

| Por estar en posesión del título de Bachiller o equivalente | | Títulos | Puntos | Total |
|--|--|-------------------|--------|-------|
| Título | | 0 | 0,500 | 0,000 |
| Total apartado Por estar en posesión del título de bachiller o equivalente | | | | 0,000 |
| Cursos de Formación (Máximo 2,500 puntos) | | Cursos | Puntos | Total |
| Cursos de 20 a 50 h. | | 0 | 0,100 | 0,000 |
| Cursos de 51 a 100 h. | | 0 | 0,150 | 0,000 |
| Cursos de 101 a 200 h. | | 0 | 0,200 | 0,000 |
| Cursos de más de 200 h. | | 0 | 0,250 | 0,500 |
| Total apartado Cursos de formación | | | | 0,000 |
| Superación ejercicios Conv. Pública (Máximo 1,300 puntos) | | Ejercicios | Puntos | Total |
| Por cada Ejercicio | | 0 | 0,430 | 0,000 |
| Total apartado Superación ejercicios conv. pública | | | | 0,000 |
| Experiencia profesional (Máximo 5,380 puntos) | | Año/Fracción | Puntos | Total |
| Año o fracción > 6 meses en Admon Local | | 0 | 1,350 | 0,000 |
| Año o fracción > 6 meses en otras Admon. Pcas | | 0 | 0,850 | 0,000 |
| Año o fracción > 6 meses en Entidades Privadas | | 0 | 0,600 | 0,000 |
| Total apartado Experiencia profesional | | | | 0,000 |
| Otros méritos (Máximo 1,070 puntos) | | Otras Actividades | Puntos | Total |
| Otras Actividades relacionadas con temario y/o funciones | | 0 | 1,070 | 0,000 |
| Total apartado Otros méritos | | | | 0,000 |
| Puntuación total (Máximo 10,760 puntos) | | | | 0,000 |

Solicitudes de exención de la tasa por derecho de examen

Documentos electrónicos anexados a la solicitud

Protección de datos y autorización verificación identidad

En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018 y del Reglamento (UE) 2016/679, se informa que los datos personales facilitados en esta solicitud serán tratados por el centro gestor del proceso de selección y nombramiento para el que se formula la solicitud, con la finalidad de gestionar la participación en dicho proceso del candidato/a. De acuerdo con lo previsto en el citado Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), puede ejercitar lo derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación del tratamiento, dirigiéndose por escrito al Responsable del Tratamiento a través de esta dirección de correo electrónico: delegadodeprotecciondedatos@cordoba.es. En el caso de no recibir respuesta, o si la respuesta recibida fuese insatisfactoria, puede interponer una reclamación de tutela de sus derechos ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD).

Además, serán objeto de tratamiento, para su verificación, sus datos de identificación personal, titulación, condición de demandante de empleo que haya consignado en la instancia así como, en su caso, la condición de discapacidad, de familia numerosa o de víctima del terrorismo, si estas condiciones han sido acreditadas en alguna comunidad autónoma que figure en la dirección <http://administracion.gob.es/PAG/PID>. Estos datos proceden de las respectivas bases de datos en poder de las Administraciones Públicas, a través de la Plataforma de Intermediación de Datos. Tiene derecho a oponerse, de forma motivada, al acceso a estos datos, para la verificación, por parte del órgano gestor.

Me opongo al tratamiento para su verificación por la administración de los datos expresados en esta solicitud, por los siguientes motivos:

Motivo de la oposición

Si ejerce ese derecho y se acepta su oposición, deberá presentar anexa a esta solicitud la documentación que acredite y permita verificar los datos indicados en la misma.

Declaración

El/la abajo firmante DECLARA:

Que los datos consignados en esta solicitud son ciertos, que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en la base 2ª de la convocatoria, y que dichos requisitos los cumple a fecha de finalización del plazo de presentación de la solicitud de participación, así como su compromiso a acreditarlos documentalmente cuando le sean requeridos.

ESTA SOLICITUD SE PRESENTARÁ EN EL REGISTRO ELECTRÓNICO DEL AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA, JUNTO CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- LOS ASPIRANTES QUE ACCEDAN POR EL CUPO DE DISCAPACIDAD DEBERÁN DE APORTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN: CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR EL INSTITUTO ANDALUZ DE SERVICIO SOCIALES CON COMPETENCIA EN LA MATERIA, ACREDITANDO LA CAPACIDAD PARA DESEMPEÑAR LAS FUNCIONES DE LA PLAZA CONVOCADA

En Cordoba, a

Firmado: